X-Profit

FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV · PÉNZÜGY

Vevő számla rögzítés

Vevő számla a tételek számlázási egységárával, a csatolt dokumentumok nyomtatásával a számlával együtt, és a számla törlésével a csatolmányaival.

`Pénzügy › Vevő számla rögzítés`

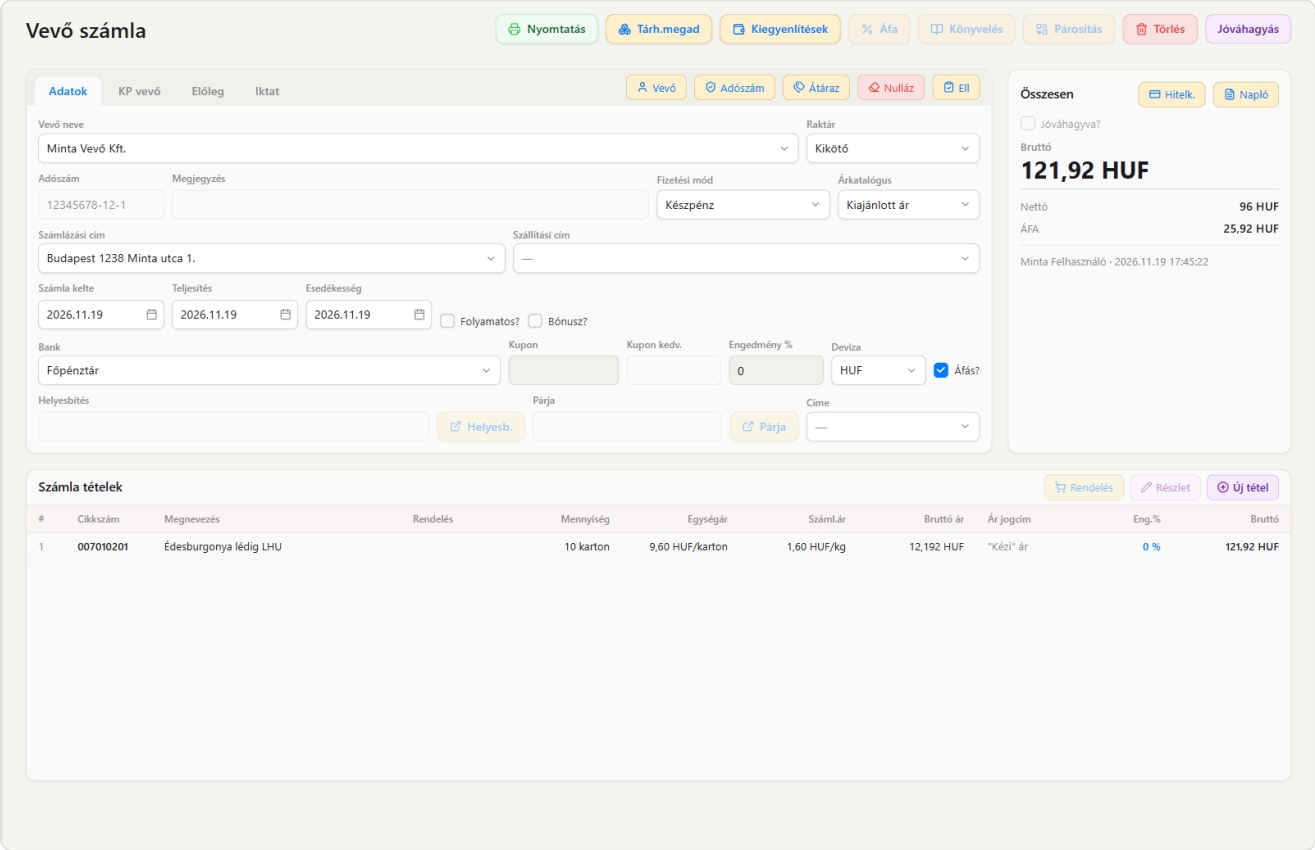
Tartalom

1. A számlázási ár a tételek között
2. A számlázási ár a tételen
3. Csatolt dokumentumok nyomtatása
4. A számla törlése
5. Ami ugyanúgy működik
6. Gyakori üzenetek, és mit tegyen

Súgó a programban

A képernyőn az `F1` billentyűvel vagy a fülsor jobb szélén lévő **?** ikonnal bármikor megnyithatja ezt a kézikönyvet. A számla rögzítését, a tételeket, a jóváhagyást és a nyomtatást részletesen a „Vevő számla rögzítés” fejezet írja le; itt csak az eltéréseket találja.

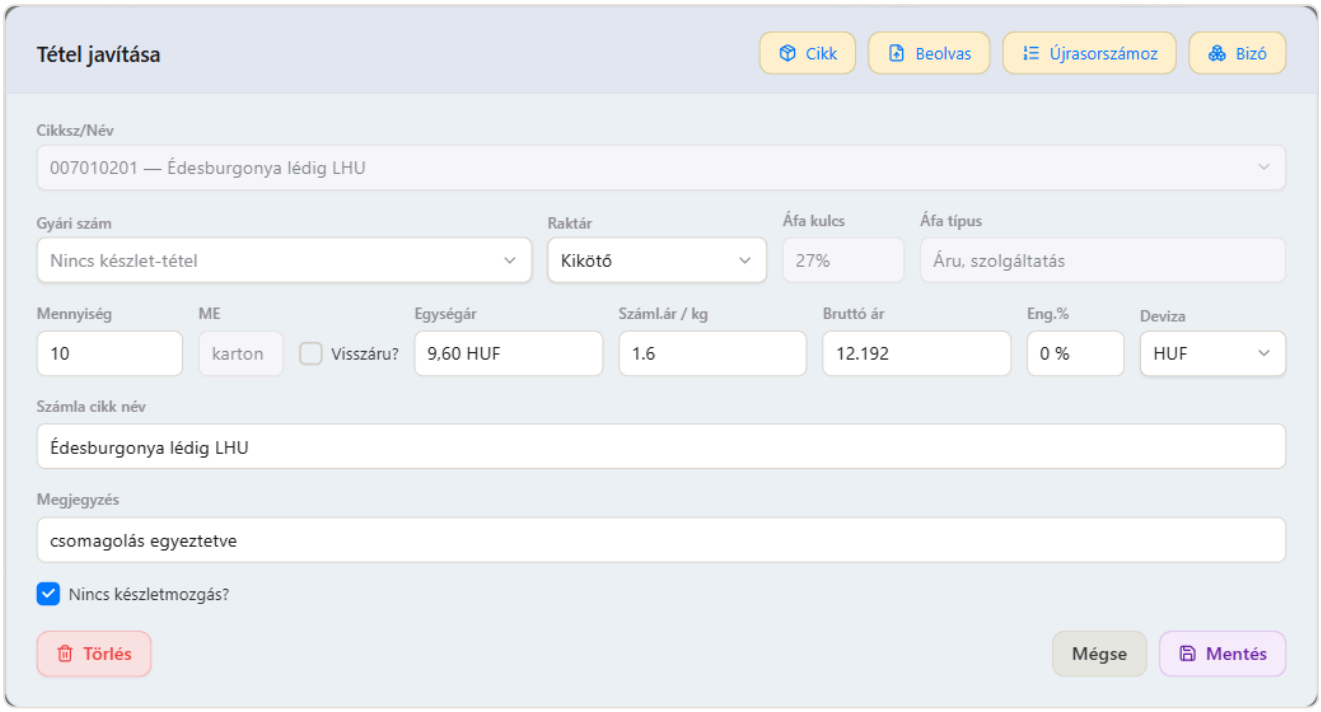
1. A számlázási ár a tételek között



Vevő számla: a **Számla tételek** táblázatában az **Egységár** a tétel mennyiségi egységére (pl. karton), a **Száml.ár** a cikk számlázási mennyiségi egységére (pl. kg) vonatkozik. Mintaadatokkal.

- Az **Egységár** oszlopban az ár mellett a pénznem és a tétel mennyiségi egysége is látszik (pl. `9,60 HUF/karton`).
- A **Száml.ár** a számlázási egységár: az egységár elosztva a cikk **„Számlázás mee váltószám”** kiegészítőjével, a cikk **„Számlázás mee”** egységében (pl. 6 kg-os kartonnál `9,60 / 6 = 1,60 HUF/kg`).
- Ha a cikknek nincs számlázási mennyiségi egysége vagy váltószáma, a Száml.ár üres.

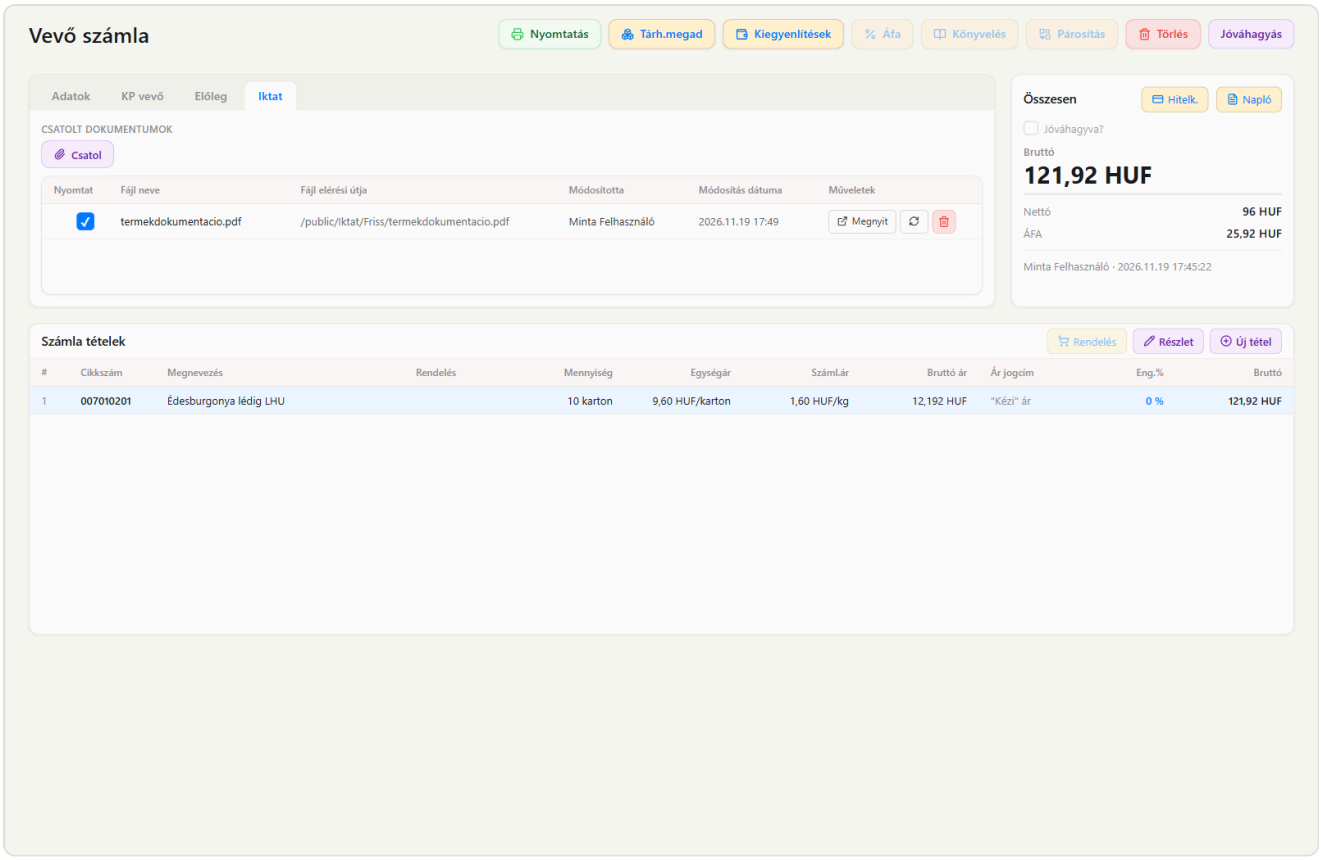
2. A számlázási ár a tételen



Tétel ablak: az **Egységár** és a **Bruttó ár** között a **Számlár / kg** — a felirat a cikk számlázási mennyiségi egységét mutatja. Mintaadatokkal.

- A tétel ablakában (Új tétel , Részlet , vagy dupla kattintás a tételen) a cikk kiválasztásakor a program betölti a cikk számlázási egységét és váltószámát, és kiszámolja a **Számlár**-at.
- A **Számlár** csak akkor írható, ha a cikk számlázási egysége **eltér** a tétel mennyiségi egységétől (pl. kartonban számlázott, kg-ban árazott cikk). Ha megegyezik, a mező csak tájékoztató.
- Ha a Számlár-at írja át, a program kiszámolja az **Egységár**-at (Számlár × váltószám) és a **Bruttó ár**-at; ha az Egységár-at vagy a Bruttó ár-at írja át, a Számlár követi.
- A változás a Mentés / Hozzáad gombbal mentődik. Jóváhagyott számlán a mező nem írható.

3. Csatolt dokumentumok nyomtatása



Iktat fül: a csatolt dokumentumok sorának elején a **Nyomtat** jelölő. Mintaadatokkal.

1. Az **Iktat** fülön a `Csatol` gombbal csatolja a dokumentumot (pl. termékdokumentáció, bizonyítvány). Az új csatolmány **Nyomtat** jelölője **alapból be van kapcsolva**.
2. Ha a dokumentumot nem kell a számlával együtt kinyomtatni, vegye ki a jelölőt — a változás azonnal mentődik.
3. A számla `Nyomtat` gombjára (jóváhagyott számlán) a számla, a szállítólevél és a pénztárbizonylat **után** a jelölt csatolmányok is kimennek: **Képernyőre** a nyomtatási képben egymás után, **Nyomtatóra** a csatolmányokhoz beállított nyomtatóra.

> **Csak PDF**
> A számlával csak a **PDF** csatolmányok nyomtatódnak; a más formátumú (pl. kép, Word) csatolmányt a sor `Megnyit` gombjával nyithatja meg. A **Próba** nyomtatás és az e-mailes küldés a csatolmányokat nem viszi.

4. A számla törlése

- A jóváhagyatlan, iktatószám nélküli számla a címsor `Törlés` gombjával törölhető (megerősítés után).
- A törlés a számla **csatolt dokumentumait** (az Iktat fül sorait) is törli; a fájlok az irattárban maradnak.

5. Ami ugyanúgy működik

- Vevő választás, raktár, fizetési mód, árkatalógus, címek, dátumok, bank, kupon, engedmény, devizanem.

- Tételek: cikk, gyári szám, mennyiség, ár, engedmény, visszáru, készletmozgás nélküli tétel, Excel beolvasás, újrasorszámozás, bizományos számlázás.
- Jóváhagyás, nyomtatás, e-mail, GLS és Foxpost címke, tárhely megadás, kiegyenlítések, áfa analitika, könyvelés, párosítás, feloldás, nullázás, átárazás, előleg beszámítás.

Ezek leírása a „Vevő számla rögzítés” fejezetben található.

6. Gyakori üzenetek, és mit tegyen

ÜZENET	MIT JELENT, MIT TEGYEN
A csatolmány nem érhető el az irattárban: ...	A nyomtatandóként jelölt csatolmány fájlja hiányzik az irattárból. Csatolja újra (a sor **Csere** ikonjával), vagy vegye ki a Nyomtat jelölőt.
A vevőnek nincs cím rögzítve!!!	A vevő partneradataiban nincs cím. Vegye fel a partner címét a Partner karbantartóban, utána válassza ki újra a vevőt.
Nem törölhető, mert máshol már hivatkozik rá bizonylat.	A számlára más bizonylat (pl. kiegyenlítés, párosítás) hivatkozik; előbb azt kell megszüntetni.

Segítség

További kérdésekkel keresse az X-Profit ügyfélszolgálatát: `x-profit.hu`.