X-Profit

FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV · SZÁMVITEL

Folyószámla kivezetés

Egy számla (maradék) egyenlegének kivezetése a folyószámláról egy főkönyvi számlára — például behajthatatlan követelés, kerekítési különbözet vagy elengedett tartozás.

`Számvitel › Folyószámla kivezetés`

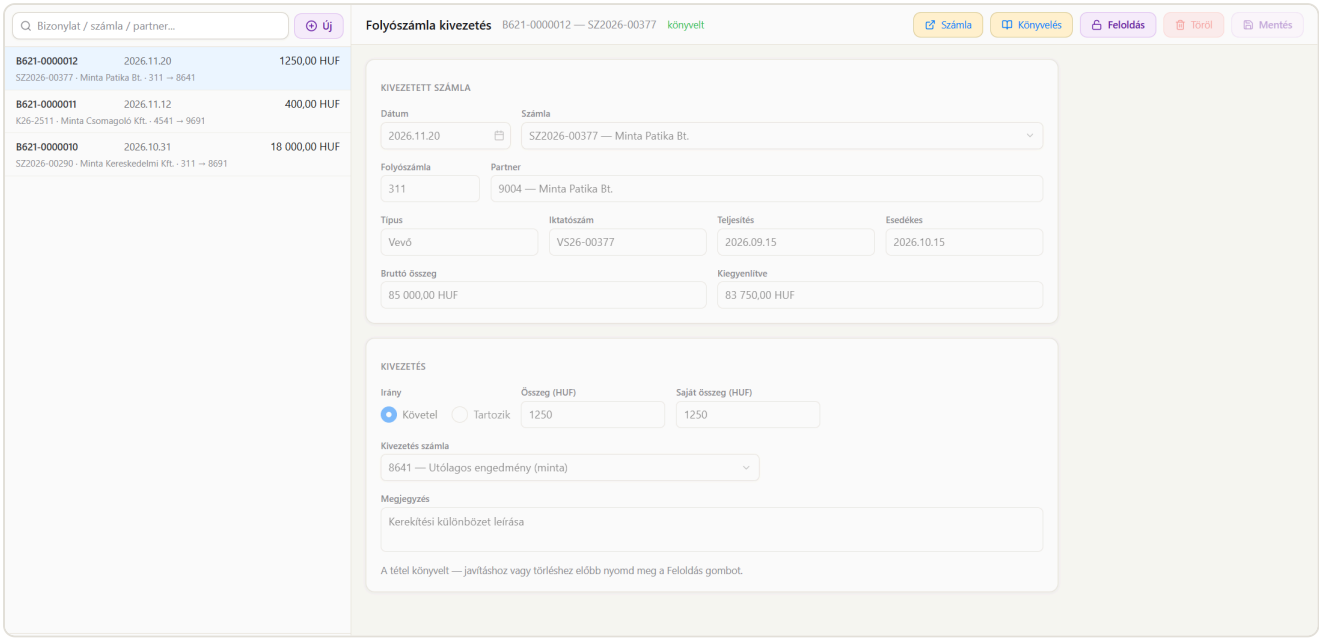
Tartalom

1. A kivezetések listája
2. Új kivezetés
3. Javítás és törlés — Feloldás
4. Gyakori helyzetek, és mit tegyen

Súgó a programban

A képernyőn az `F1` billentyűvel vagy a fülsor jobb szélén lévő **?** ikonnal bármikor megnyithatja ezt a kézikönyvet.

1. A kivezetések listája



Folyószámla kivezetés: bal oldalt a kivezetések, jobb oldalt a kijelölt (könyvelt) kivezetés. Mintaadatokkal.

A kivezetések egy erre a célra beállított technikai bankon keresztül készülnek (a beállítás neve *FOLYOSZL_KIVEZ_BANK*). A bal oldali lista ennek a banknak a mozgásait mutatja, a legújabbal kezdve: bizonylatszám, dátum, összeg, alatta a számla, a partner és a „folyószámla → kivezetés számla". A kereső (Enter) bizonylatszámra, számlaszámra, partnerre vagy megjegyzésre szűr.

Egy sorra kattintva jobb oldalt megjelenik a kivezetés. A Számla gomb megnyitja a kivezetett számlát, a Könyvelés gomb a kivezetés könyvelését mutatja.

2. Új kivezetés

1. Nyomja meg az Új gombot.
2. **Dátum**: alapból a mai nap.
3. **Számla**: írja be a számlaszám, az iktatószám vagy a partner nevének egy részét, és válassza ki a számlát. A legördülőben a **Csak nyitott?** jelölő (alapból bekapcsolva) a kiegyenlítetlen számlákra szűkít. A választás után látszik a számla folyószámlája, partnere, típusa, bruttó és kiegyenlített összege.
4. A program kitölti az **Összeg**et (a nyitott egyenleg, a számla devizájában), az **Irány**t (Követel / Tartozik) és a **Saját összeg**et (az összeg saját devizában, a számla árfolyamával). Az összeg átírásakor a saját összeg újraszámolódik.
5. **Kivezetés számla**: a főkönyvi számla, ahova az egyenleg kerül (csak könyvelhető, nem folyószámla). **Megjegyzés**: a kivezetés indoklása.
6. Mentés: megerősítés után a program rögzíti a kivezetést, és rögtön le is könyveli. A bizonylatszámot a program adja; a számla kiegyenlítése is frissül.

3. Javítás és törlés — Feloldás

A mentett kivezetés könyvelt, ezért közvetlenül nem javítható és nem törölhető.

- Feloldás: megerősítés után törli a kivezetés könyvelését. Ezután az adatok javíthatók; a Mentés újra lekönyveli.
- Töröl: csak feloldott (könyveletlen) kivezetés törölhető; a számla kiegyenlítése visszaáll.

Bizonylatszám
A törölt kivezetés bizonylatszáma nem kerül újra kiosztásra: a következő kivezetés a következő sorszámot kapja.

4. Gyakori helyzetek, és mit tegyen

HELYZET / ÜZENET	MIT JELENT, MIT TEGYEN
Nincs beállítva a folyószámla kivezetés bank!	A *FOLYOSZL_KIVEZ_BANK* beállítás hiányzik, vagy nem saját devizás bankra mutat. Szóljon a rendszergazdának.
Kötelező a következő adatok kitöltése: ...	Töltse ki a felsorolt mezőket (dátum, számla, összeg, kivezetés számla).
Könyvelt kivezetés nem javítható / nem törölhető	Előbb nyomja meg a Feloldás gombot.
Lezárt napot nem rögzíthet	A technikai bank az adott napra már le van zárva; válasszon későbbi dátumot.

Segítség
További kérdésekkel keresse az X-Profit ügyfélszolgálatát: `x-profit.hu`.